UC1: اضافه کردن حساب کاربری

|  |  |
| --- | --- |
| پیش‌شرط: مدیر سطح یک باید قبل اضافه کردن حساب کاربری، وارد سامانه شده باشد. | |
| سیستم: ساوا | کنشگر: مدیر سطح یک |
| 0- سیستم صفحه اصلی را نمایش می‌دهد. |  |
| 2- سیستم صفحه «اضافه کردن حساب کاربری» را نمایش داده و با یک فرم از مدیرسطح یک نام‌کاربری، رمزعبور، نام کامل، شماره دانشجویی و ترم تحصیلی را درخواست می‌نماید. | 1- TUCBW مدیر سطح یک بر روی پیوند «اضافه کردن حساب کاربری» کلیک می‌کند. |
| 4- سیستم پیام «کاربر با موفقیت اضافه گردید» را نمایش می‌دهد. | 3- مدیر سطح یک اطلاعات درس مدنظر خود را در فرم وارد کرده و روی دکمه «ذخیره» کلیک می‌نماید. |
|  | 5- TUCEW مدیر سطح یک پیام «کاربر با موفقیت اضافه گردید» را مشاهده می‌کند. |